



TJEKLISTE: 9 gode råd til et børnemøde

Et børnemøde giver plads til, at børnedemokraterne kan udvikle, drøfte, beslutte og arbejde med ideer og emner, der optager dem. Indholdet på et børnemøde kan være meget forskelligt, det kan fx være at udvikle ideer til en ny legeplads eller planlægge en social aktivitet i boligområdet. Børnemødet kan styrke børnenes selvfølelse og fællesskab med hinanden og med de voksne. Inden et børnemøde er det vigtigt at overveje, hvordan man vil afholde mødet, da det sikrer klare og trygge rammer for børnenes deltagelse.



Forberedelse

- 1. **Samarbejd med afdelingsbestyrelsen.** Overvej også at inddrage lokale aktører, som kan bidrage med både faglige kompetencer og praktisk hjælp.
- 2. **Inviter.** Planlæg tidspunkt, aflever **invitation** og følg gerne op via sms, opkald eller bank på.
- 3. **Hav en plan for mødet.** Aftal også hvem af jer voksne, der gør og siger hvad.
- 4. **Husk forplejning.** Børn har ofte brug for dette sent på eftermiddagen efter en lang dag.



Gennemførelse

- 5. **Forventningsafstem med børnene.** For at sikre jer, at de ved, hvad mødet går ud på, hvad deres rolle er, og hvilke muligheder for indflydelse de har.
- 6. **Varier arbejds- og mødeform.** Så I får engageret alle børn. I kan fx veksle mellem oplæg og gruppearbejde og hold evt. en pause, hvor I kan få frisk luft.
- 7. **Lyt og spørg ind til børnenes ideer.** Sørg for, at alle børn kan komme til orde og undgå lange voksenmonologer.
- 8. **Skab plads til fællesskabet.** Fx med sjov og løs snak mellem børn, og mellem børn og voksne.



Opfølgning

- 9. **Giv tilbagemelding.** Børnene skal vide, hvad der skal ske fremadrettet, så de oplever, at de bliver hørt og taget alvorligt.