

## Praktikant til foråret 2022

Vil du styrke dine kompetencer indenfor social, grøn og organisatorisk bæredygtighed i den almene boligsektor? Og vil du være en del af en specialistvirksomhed med speciale indenfor den almene boligsektor? Så læs mere om en praktikplads i vores virksomhed, der har specialiseret sig i at arbejde med fællesskaber, demokrati og sociale forhold.

*Konradi - liv i og mellem husene* søger en praktikant til foråret 2022.

Har du lyst til at prøve kræfter med opgaver og projekter, der har fokus på bæredygtig udvikling af boligområder i den almene boligsektor? Og har du erfaring med research, analyse og/eller administrative opgaver, så er du måske den praktikant, *Konradi - liv i og mellem husene* har brug for.

### Om Konradi - liv i og mellem husene

*Konradi - liv i og mellem husene* er en specialistvirksomhed, der beskæftiger sig med sociale, demokratiske og organisatoriske aspekter af den almene boligsektor. Vi arbejder ud fra en politologisk og sociologisk vinkel, og vores metoder er fokuseret omkring en høj grad af inddragelse af opgavernes berørte parter. Visionen er at bidrage til at fremme demokrati, fællesskaber og bæredygtighed, så den almene boligsektor fremstår som en handlekraftig deltager i det danske velfærdssamfund. I *Konradi - liv i og mellem husene* ved vi, når der er brug for andre. De rigtige folk sættes sammen i et tværgående samarbejde for at være skarpe på hver enkelt opgaves særlige forhold, og nu er der brug for dig!

### Om dig

Du studerer fx på en samfundsvidenskabelig uddannelse såsom byplanlægning, statskundskab, sociologi, antropologi og har kompetencer og/eller interesse indenfor brugerinddragelse og sociale forhold, gerne i forhold til den almene boligsektor. Du har minimum gennemført 2 års studier, har gode formidlings- og skrivekompetencer, arbejder analytisk, kan løse almindelige administrative opgaver og har en god arbejdskapacitet. Vi lægger samtidig vægt på personligt engagement, høj faglighed og evnen til både at arbejde selvstændigt og som en del af et hold.

### Om stillingen

Du vil blive involveret i mange forskellige arbejdsopgaver med fokus på din læring og udvikling. Arbejdsopgaverne vil fx omhandle research, analyse, idéudvikling, planlægning og administrative opgaver. Erfaring med Excel og PowerPoint er en fordel. Vi kan tilbyde en afvekslende og spændende praktikstilling med kontakt til mange forskellige og dygtige samarbejdspartnere. Samtidig vil praktikken være præget af en stor grad af personligt ansvar og indflydelse på egne opgaver. Du får også mulighed for i høj grad selv at planlægge din praktikperiode og -opgaver. Vi holder til i et hyggeligt kontorfællesskab i indre København, hvor der er en uformel omgangstone og højt til loftet.

### Det praktiske

Praktikperioden løber fra februar 2022 og resten af forårssemesteret ud og vil være på 30 timer ugentligt. I fællesskab tilpasser vi praktikforløbet til dine eventuelle eksamensfrister og studiejob. Praktikken er ulønnet.

Send senest **fredag den 18. november 2021** en kort motiveret ansøgning med CV og eksamensresultater samt øvrige relevante dokumenter til [sophie@konradi.nu](mailto:sophie@konradi.nu). Har du spørgsmål er du meget velkommen til at kontakte vores nuværende praktikant Sophie på 31 10 43 26. Du kan også læse mere om os på [www.konradi.nu](http://www.konradi.nu).